|  |  |
| --- | --- |
| An die zuständige Behörde | Eingangsvermerk der zuständigen Behörde |
|  |
| Aktenzeichen |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Ort der Baustelle | | | | |
|  | | | | |
| Name und Anschrift des Bauherrn | | |  | Name und Anschrift des anstelle des Bauherren verantwortlichen Dritten |
|  | | | | |
| Art des Bauvorhabens | | | | |
| Koordinatoren (sofern erforderlich) mit Anschrift, Telefon, ggf. Fax, E-Mail | | | | |
| - für die Planung der Ausführung | | |  | - für die Ausführung des Bauvorhabens |
|  | | | | |
| Voraussichtlicher Beginn der Arbeiten: |  | Voraussichtliche Dauer der Arbeiten: |  | Voraussichtliche Höchstzahl der gleichzeitig Beschäftigten: |
|  | | | | |
| Voraussichtliche Zahl der Arbeitgeber: | | |  | Voraussichtliche Zahl der Unternehmer ohne Beschäftigte: |
|  | | | | |
| Bereits ausgewählte Arbeitgeber und Unternehmer ohne Beschäftigte \*) :  1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

**Bei der Planung der Ausführung von Arbeiten eines Bauvorhaben, insbesondere der Einteilung von Arbeiten und Bemessungen der Ausführungszeiten sind die allgemeinen Grundsätze nach §4 Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG, veröffentlicht am 20.08.1996, BGBl I, 43,1996, S.1246) zu beachten.**

**Die Vorankündigung ist sichtbar auf der Baustelle auszuhängen und bei erheblichen Änderungen anzupassen.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum |  | Unterschrift des Bauherren oder des Verantwortlichen Dritten |

\*) ggf. gesondertes Blatt verwenden. Verteiler: 1 x zuständige Behörde

1 x Baustellenaushang

1 x Bauherr